

WEWNĄTRZSZKOLNE OCENIANIE

Szkoły Podstawowej nr 45 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Janusza Korczaka w Sosnowcu. Podstawą poniższego systemu oceniania jest Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 roku w sprawie warunków oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

§ 1. Cele wewnątrzszkolnego oceniania

Celem wewnątrzszkolnego oceniania jest:

- 1) informowanie uczniów o poziomie osiągnięć edukacyjnych i ich zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej;
- 6) monitorowanie bieżącej pracy ucznia.
- 7) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć.
- 8) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju i kierunków dalszej pracy.

§ 2. Ustalenia ogólne

- 1) ustala się podział roku szkolnego na dwa półrocza;
- 2) I – sze półrocze kończy się w trzeci piątek po pierwszym poniedziałku stycznia w latach gdy ferie zimowe rozpoczynają się w ostatnim tygodniu stycznia lub w lutym i w drugi lub trzeci piątek gdy ferie rozpoczynają się w połowie stycznia;
- 3) termin klasyfikacji śródrocznej ustala się na styczeń, rocznej – na czerwiec;

4) zasady wewnątrzszkolnego oceniania podlegają monitorowaniu i półrocznym modyfikacjom.

§ 3. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

1. Nauczyciel, zespoły przedmiotowe formułują szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z nauczanego przedmiotu wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.
2. Nauczyciel, zespoły przedmiotowe ustalają na początku każdego półrocza obowiązujące formy oceniania i ich ilość, wynikające ze specyfiki przedmiotu i jego wymiaru godzin. Przyjmuje się minimalną ilość ocen równą ilości godzin w tygodniu plus 1 (nie mniej niż trzy). Ustalone dla każdego przedmiotu pensum musi być respektowane przez wszystkich nauczycieli danego przedmiotu, co nie wyklucza wprowadzenia dodatkowych składników oceniania przez poszczególnych nauczycieli.
3. Nauczyciele w ciągu pierwszych 10 dni pierwszego półrocza informują uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych realizowanego przez siebie programu oraz o sposobach i częstotliwości sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów. Fakt ten odnotowują w protokołach zebrań wrześniowych z rodzicami oraz w zeszytach przedmiotowych.

§ 4. Kryteria oceniania zachowania uczniów i sposobu ustalania śródrocznej i rocznej oceny zachowania

1. W Szkole Podstawowej nr 45 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Janusza Korczaka funkcjonuje punktowy system oceniania zachowania.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu zachowania, oraz ustaleniu śródrocznych ocen zachowania.
3. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie poprawiania oceny klasyfikacyjnej zachowania – rodzice informowani są na zebraniach w miesiącu wrześniu, a uczniowie na pierwszych zajęciach z wychowawcą.
- 3a. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie

specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

4. Skala ocen śródrocznych zachowania dla uczniów oddziałów IV – VIII znajduje się w części zawierającej kryteria.
5. Ocena klasyfikacyjna zachowania dla uczniów oddziałów I – III jest oceną opisową.
6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
 - 2) promocję do oddziału programowo wyższego;
 - 3) ukończenie szkoły podstawowej.
7. Ustalona przez wychowawcę oddziału roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 11.

§ 5. Ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych

1. Ocenianie bieżące osiągnięć edukacyjnych polega na mierzeniu postępów ucznia przy stosowaniu różnych, zgodnych z zasadami metodyki przedmiotu, sposobów sprawdzania wiedzy i umiejętności.
2. Wprowadza się odrębne zasady i kryteria oceniania w oddziałach I – III oraz IV – VIII. Wypracowują je zespoły przedmiotowe edukacji wczesnoszkolnej dla oddziałów młodszych i zespoły nauczycieli oddziałów IV – VIII, dla poszczególnych poziomów.
3. W oddziałach I – III obowiązuje ocena opisowa, uwzględniająca szczegółowe informacje o postępach ucznia, oraz o zachowaniu.
- 3a. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
4. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych w oddziałach IV – VIII ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący – 6;
 - 2) stopień bardzo dobry – 5;
 - 3) stopień dobry – 4;
 - 4) stopień dostateczny – 3;
 - 5) stopień dopuszczający – 2;

- 6) stopień niedostateczny – 1;
dopuszczając stawianie „+” i „-” przy wyżej wymienionych ocenach.
5. Klasyfikacja śródroczna i roczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.
6. Przy wystawianiu oceny śródrocznej i rocznej nauczyciel wspomaga się średnią arytmetyczną, natomiast średnią ważoną z przedmiotów: **język polski**, matematyka, fizyka, informatyka, język angielski, język francuski i język niemiecki wg poniższych kryteriów:
- a) średnia 1,75 < dopuszczający
 - b) średnia 2,75 < dostateczny
 - c) średnia 3,75 < dobry
 - d) średnia 4,75 < bardzo dobry
 - e) średnia min. 5,5 lub znaczące osiągnięcia pozaszkolne w olimpiadach, zawodach lub konkursach przedmiotowych - celujący
- O ostatecznej ocenie śródrocznej i rocznej decyduje nauczyciel.
7. Roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
- 1) stopień celujący – 6 – oznacza, że uczeń w pełni opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danym oddziale. Biegłe posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych uwzględnionych w programie nauczania, proponuje nietypowe rozwiązania;
 - 2) stopień bardzo dobry – 5 – oznacza, że uczeń w wysokim stopniu opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danym oddziale oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami. Rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania przyjętym przez nauczyciela, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
 - 3) stopień dobry – 4 – oznacza, że uczeń opanował wiadomości i umiejętności średnio trudne. Wykonuje i rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne istotne w strukturze przedmiotu, przydatne, ale nie niezbędne w opanowaniu treści danego przedmiotu;

- 4) stopień dostateczny – 3- uczeń opanował wiadomości i umiejętności o niewielkim stopniu trudności, używane w życiu codziennym. Są one absolutnie niezbędne do kontynuowania dalszej nauki;
 - 5) stopień dopuszczający – 2- uczeń opanował wiadomości i umiejętności, które umożliwiają mu świadome korzystanie z lekcji. Rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o nieznacznym stopniu trudności, z pomocą nauczyciela. Zadania te są potrzebne w życiu codziennym. Nie opanował w pełni podstaw programowych, ale braki wiedzy i umiejętności nie uniemożliwiają uzyskania tej wiedzy w ciągu dalszej nauki;
 - 6) stopień niedostateczny – 1 – uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej w danym oddziale, a braki te nie pozwalają mu na zdobywanie dalszej wiedzy. Nie jest w stanie rozwiązać przy pomocy nauczyciela zadań o elementarnym stopniu trudności. Wszelkie podjęte przez nauczyciela działania nie przynoszą oczekiwanych rezultatów.
8. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia wynikający z niezależnych od ucznia okoliczności uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki, szkoła stwarza uczniom szansę nadrobienia braków. Szansą dla ucznia mogą być:
 - 1) konsultacje z nauczycielem przedmiotu celem uzyskania wskazówek lub wyjaśnień;
 - 2) wsparcie przez pedagoga i wychowawcę;
 - 3) zajęcia korekcyjno-wyrównawcze.
 9. Na pierwszych zajęciach lekcyjnych z każdego przedmiotu nauczyciel ma obowiązek zapoznać uczniów z procedurą oceniania (wymaganiami edukacyjnymi na danym poziomie, uzyskiwaniem poszczególnych ocen, ilością i formą sprawdzianów w danym roku). Informacje uczniom podawane są w formie pisemnej w zeszytach oddziałowych z wyjątkiem wychowania fizycznego. Rodzice o wymaganiach, formach oceniania, terminach oceniania są informowani na pierwszych zebraniach oddziałowych (wrzesień), informacje znajdują się również na stronie internetowej.
 10. Ocena roczna jest oceną za drugie półrocze uwzględniającą ocenę wystawioną za pierwsze półrocze.
 11. W okresie pierwszego miesiąca pobytu w szkole uczniów oddziałów czwartych w ramach osvajania się z obowiązującym modelem oceniania poddajemy ich sprawdzaniu osiągnięć, odnotowując w dzienniku tylko oceny zaakceptowane przez ucznia.

12. W dziennikach lekcyjnych odnotowuje się nieprzygotowanie i brak pracy domowej zgłoszone na początku lekcji skrótem bz – brak zadania, np – nieprzygotowanie. Nieprzygotowanie raz w półroczu jest usprawiedliwione, chyba, że nauczyciel danego przedmiotu dopuszcza większą ilość zgłoszeń.
13. Nauczyciele mogą stosować różnorodne formy sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów takie jak:
 - 1) kartkówki, zastępujące pytanie, nie wymagają wcześniejszej zapowiedzi, obejmują materiał 2 – 3 ostatnich lekcji, czas trwania 10 – 15 minut;
 - 2) klasówki i wypracowania klasowe obejmujące partię materiału zapowiadane minimum z tygodniowym wyprzedzeniem, czas trwania 45 minut (1,5 godziny w przypadku języka polskiego);
 - 3) odpowiedzi ustne, ćwiczenia praktyczne (np. praca z mapą);
 - 4) sprawdzanie pracy domowej.
14. Pisemne formy sprawdzania wiedzy uczniów nauczyciel jest zobowiązany poprawić i przedstawić uczniom w ciągu:
 - a) Kartkówki – 3 dni roboczych lub na kolejnej, najbliższej lekcji z danego przedmiotu, jeżeli zajęcia odbywają się w wymiarze jednej godziny tygodniowo
 - b) Sprawdziany -7 dni roboczych
 - c) Dłuższe wypracowania – 10 dni roboczychSprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń ma do wglądu. Rodzice (prawni opiekunowie) mają wgląd w prace ucznia na comiesięcznych konsultacjach i indywidualnych spotkaniach z nauczycielami, z zachowaniem ochrony danych osobowych innych uczniów.
- 13a. Sprawdzona przez nauczyciela praca pisemna - kartkówka musi być oddana przed kolejną formą pisemną – sprawdzianem, o ile kartkówka dotyczyła tych samych zagadnień co zapowiedziany przez nauczyciela sprawdzian.
15. Konsekwencje wynikające z niesamodzielnej pracy podczas sprawdzianów i innych form oceniania określa WO § 15 ust. 7 pkt. 28 i zobowiązuje się ucznia do zaliczenia danego materiału terminie i formie ustalonej przez nauczyciela.
16. Przy odpowiedziach wynikających z własnej inicjatywy ucznia ocenie podlegać powinien nie sam fakt przejawiania aktywności, lecz rodzaj zaprezentowanych tą drogą umiejętności.

17. Oceny otrzymane po śródrocznej konferencji klasyfikacyjnej zalicza się na konto II półrocza.

§ 6. Dostosowanie wymagań edukacyjnych do szczególnych potrzeb uczniów i zwolnienia z niektórych zajęć

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej (publicznej i niepublicznej) w tym poradni specjalistycznej (publicznej i niepublicznej), dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa jest § 3 do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
 - 1a. Specyficzne trudności w uczeniu się – trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, o właściwej sprawności motorycznej i prawidłowo funkcjonujących systemach sensorycznych, którzy mają trudności w przyswajaniu treści dydaktycznych, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania poznawczo – percepcyjnego.
2. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 3, do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki, muzyki, informatyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek, wkład oraz chęci ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć. W przypadku zajęć z WF-u także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.
4. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego i informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 - a) Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
 - b) W przypadku, o których mowa w ust. 4 a uczeń uczestniczy w realizacji zajęć z wychowania fizycznego z ograniczeniem wykonywania niektórych, wskazanych

przez lekarza ćwiczeń fizycznych. Uczeń jest przez nauczyciela klasyfikowany i oceniany.

- c) Nauczyciel wychowania fizycznego jest obowiązany uczniowi, o którym mowa w ust. 4 a dostosować wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez niego oceny klasyfikacyjnej do indywidualnych potrzeb i możliwości określonych w opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, wydanej przez lekarza.
 - a) W przypadku, o którym mowa w ust. 4 uczeń nie uczęszcza na zajęcia wychowania fizycznego, informatyki jeśli w planie lekcji danego oddziału zajęcia te wypadają na pierwszej lub ostatniej godzinie lekcyjnej.
 - b) W przypadku, o którym mowa w ust. 4 uczeń przez okres zwolnienia nie jest z zajęć wychowania fizycznego, informatyki oceniany.
5. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć, o których mowa w ust.4 uniemożliwia ustalenie oceny śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej tj. zwolnienie z zajęć przekroczyło 50 % planowanych zajęć, w danym okresie, uczeń nie podlega klasyfikacji z tych zajęć, a w dokumentacji nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
6. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego (nadobowiązkowego). Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia.
 - 6a. Dyrektor szkoły może podjąć decyzje o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka obcego (nadobowiązkowego) również na umotywowaną prośbę rodziców dotyczącą innych powodów niż w pkt 6.
7. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
8. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

§ 7. Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania

1. Roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
2. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
3. Uczeń (jego rodzice, opiekunowie prawni), który wyraża chęć uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, oceny zachowania, zgłasza ten fakt dyrektorowi szkoły przez złożenie podania w ciągu dwóch dni od uzyskania informacji o przewidywanych ocenach. Podanie musi zawierać uzasadnienie tej decyzji.
4. Dyrektor szkoły wyznacza termin sprawdzianu kontrolnego w formie testu. Nie może to być później niż na 1 dzień przed konferencją zatwierdzającą wyniki klasyfikacji.
- 4a. Sprawdzian kontrolny przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Test sprawdzający wiadomości i umiejętności z języków obcych ma formę pisemną i ustną, z przedmiotów: plastyka, technika, muzyka, w – f, informatyka – formę praktyczną, z pozostałych przedmiotów – tylko formę pisemną.
- 5a. Test sprawdzający (test pisemny, zadania ustne, zadania praktyczne) przygotowują nauczyciele właściwego zespołu przedmiotowego.
6. Test sprawdza poziom opanowania przez ucznia wymagań edukacyjnych z danego przedmiotu na proponowaną przez ucznia ocenę. Warunkiem otrzymania tej oceny jest zaliczenie 90% wszystkich możliwych punktów z testu. Wynik testu może być negatywny lub pozytywny. W przypadku wyniku negatywnego pozostaje ocena przewidywana przez nauczyciela. W przypadku testu sprawdzającego z języka obcego, który składa się z części pisemnej i ustnej, uczeń może przystąpić do części ustnej, jeżeli

w części pisemnej otrzyma, co najmniej 80% możliwych do uzyskania punktów. Uczeń otrzymuje pozytywny wynik testu, jeśli uzyska średnią z części pisemnej i ustnej nie mniejszą niż 90%.

7. Uczeń lub jego rodzic (prawny opiekun), którzy wyrażają chęć uzyskania wyższej niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zgłaszają ten fakt dyrektorowi szkoły przez złożenie podania, w którym uzasadnia swoją decyzję. Podanie musi być złożone w ciągu 2 dni od uzyskania informacji o przewidywanej ocenie. Do podania uczeń dołącza informację o proponowanych przez niego działaniach na rzecz wyższej oceny. W ustaleniach tych działań może poprosić o pomoc wychowawcę oddziału.
8. Zaproponowane przez ucznia sposoby działań, o których mowa w ust. 7, opiniuje dyrektor.
9. Decyzję o ewentualnym podwyższeniu oceny klasyfikacyjnej zachowania podejmuje dyrektor szkoły w porozumieniu z wychowawcą i ewentualnie nauczycielem wskazanym przez ucznia.

§ 8. Egzaminy klasyfikacyjne

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Podstawą wyrażenia zgody jest opinia przygotowana przez zespół nauczycieli uczących w danej klasie.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. W tym przypadku uczniowi nie ustala się oceny zachowania.

6. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. Czas trwania części pisemnej egzaminu ustala zespół przedmiotowy, czas trwania części ustnej – 40 minut (20 minut na przygotowanie do odpowiedzi i 20 minut na odpowiedź).
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia dyrektor szkoły z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
9. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 2, 3, 4 pkt 1, przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
10. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze, jako przewodniczący komisji;
 - 2) 3 nauczycieli zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniego oddziału.
11. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami), liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
12. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
13. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 9, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 – skład komisji;
 - 2) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 3) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne;
 - 4) ustaloną ocenę.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.

14. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 17.
15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
17. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 i § 11.

§ 9. Egzaminy poprawkowe

1. Począwszy od oddziału IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej (śródrocznej) uzyskał ocenę niedostateczną z 1 albo 2 obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma mieć formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły (do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych) w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
5. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje, jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie

nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) skład komisji;
 - 2) termin egzaminu poprawkowego;
 - 3) pytania egzaminacyjne;
 - 4) ustaloną ocenę.Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do oddziału programowo wyższego z wyjątkiem pkt. 10.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego, o ile nie jest to etap ukończenia szkoły podstawowej, promować do oddziału programowo wyższego (półroczu programowo wyższego) ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w oddziale programowo wyższym (półroczu programowo wyższym).
11. Dokumentację z przeprowadzanych egzaminów sprawdzających, poprawkowych i klasyfikacyjnych udostępnia się na pisemny wniosek rodzica lub ucznia skierowany do dyrektora szkoły w terminie do 2 dni od daty otrzymania informacji o wynikach egzaminu. Dyrektor szkoły w wyznaczonym terminie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni, udostępniania prowadzoną przez placówkę dokumentację tych egzaminów. Dokumentacja jest przedstawiana stronie zainteresowanej w obecności przewodniczącego konkretnej komisji przeprowadzającej sprawdzian lub egzamin. Przewodniczący komisji, obecny w trakcie udostępniania dokumentacji jest obowiązany szczegółowo omówić przebieg tego egzaminu/sprawdzianu oraz wskazać mocne i słabe strony ucznia, a także dokonać porównania odpowiedzi pisemnych i ustnych z wymaganiami edukacyjnymi.

§ 10. Uchylono

§ 11. Promocja i ukończenie szkoły

1. Klasyfikacja roczna w oddziałach I – III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Ucznia szkoły podstawowej oddziału I – III można pozostawić na drugi rok w tym samym oddziale tylko w wyjątkowych przypadkach; na wniosek wychowawcy oddziału oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału lub na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia oddziału I i II szkoły podstawowej do oddziału programowo wyższego również w ciągu roku szkolnego.
4. Począwszy od oddziału czwartego szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do oddziału programowo wyższego (na półroczce programowo wyższe), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym programie nauczania uzyskał roczne (śródroczne) oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 9 pkt. 10.
5. Począwszy od oddziału czwartego szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do oddziału programowo wyższego z wyróżnieniem.
- 5a. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, o której mowa w pkt. 5, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
6. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej i finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną (śródroczną) ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
7. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w pkt. 4 nie otrzymuje promocji do oddziału programowo wyższego i powtarza oddział.
8. Uchylono.

9. Uczeń oddziału ósmego, kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty.
10. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
11. Uczniowi realizującemu obowiązek szkolny w formie edukacji domowej nie wystawia się oceny zachowania i dlatego otrzymuje świadectwo z wyróżnieniem uzyskując średnią 4,75 z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 12. Możliwości odwoływania się od ustalonej oceny rocznej z zajęć edukacyjnych i zachowania

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w § 7 pkt 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami); przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - c) 2 nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.
- 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b) wychowawca oddziału;
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
 - d) pedagog;
 - e) psycholog;
 - f) przedstawiciel rady samorządu uczniowskiego;
 - g) przedstawiciel rady rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa jest w punkcie 4 1b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem oceny niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem ustaleń w § 9.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji;
 - b) termin sprawdzianu;
 - c) zadania (pytania) sprawdzające;
 - d) ustaloną ocenę.
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnych zachowania:
 - a) skład komisji;
 - b) termin posiedzenia komisji;

- c) wynik głosowania;
- d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa w punkcie 7, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy z § 12 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzonego egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

§ 13. Warunki i sposób przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

1. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
 - a) W szkole obowiązuje dziennik elektroniczny.
2. Na prośbę uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustnie każdą wystawioną ocenę.
 - a) Na pisemny wniosek rodzica, opiekuna prawnego skierowanego do nauczyciela, nauczyciel uzasadnia pisemnie wystawioną ocenę roczną.
 - b) Powyższe uzasadnienie nauczyciel przedstawia rodzicowi, opiekunowi prawnemu w ciągu tygodnia od daty otrzymania pisemnego wniosku.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom w formie uzgodnionej przez nauczyciela i rodzica/opiekuna.
4. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne w danym roku szkolnym przechowywane są przez nauczyciela przedmiotu do momentu, gdy uczeń uzyska promocję do oddziału programowo wyższego.
5. Rodzice informowani są o postępach, osiągnięciach i problemach uczniów:
 - 1) na zebraniach i podczas indywidualnych konsultacji z nauczycielami;

- 2) w czasie rozmów z nauczycielem lub pedagogiem w ciągu dnia pracy (pod warunkiem, że nie zakłóca to organizacji pracy nauczyciela i zapewnienia bezpieczeństwa uczniów);
 - 3) na bieżąco za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
6. Dwa tygodnie przed wystawieniem śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania, nauczyciele wystawiają oceny przewidywane. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele poszczególnych przedmiotów i wychowawcy oddziałów są zobowiązani ustnie poinformować uczniów w trakcie zajęć lekcyjnych oraz ustnie poinformować rodziców (prawnych opiekunów) w trakcie konsultacji indywidualnych o ustalonych dla niego śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania.
 7. O przewidywanej ocenie niedostatecznej należy poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) na miesiąc przed zakończeniem półrocza. Informacja powinna być pisemna. O przewidywanej ocenie nagannej i nieodpowiedniej zachowania również należy poinformować pisemnie. Rodzic (prawny opiekun) potwierdza swoim podpisem zapoznanie się z powyższą informacją.
 8. W przypadku, gdy zaistnieją przyczyny uprawniające do zmiany oceny zachowania w ostatnim miesiącu nauki, wychowawca może zmienić ocenę w trybie innym niż przewidziano w ust. 6 i 7.

§ 14. Regulamin ustalania ocen zachowania

1. Ocena zachowania powinna wyrażać:
 - 1) stopień pilności i systematyczności ucznia w wykonywaniu obowiązków szkolnych (sumienność, wytrwałość, samodzielność, rozwijanie uzdolnień i zainteresowań, systematyczność w uczęszczaniu na zajęcia szkolne, poszanowanie i rozwijanie tradycji szkoły);
 - 2) stopień uzewnętrznionej identyfikacji ucznia z celami społecznie wartościowymi (wywiązywanie się z zadań powierzonych przez szkołę, podejmowanie działań zmierzających do udzielania pomocy innym, inicjowanie i podejmowanie prac na rzecz klasy i szkoły, środowiska, troska o mienie szkoły, umiejętność współdziałania w zespole i odpowiedzialności za wyniki jego pracy);
 - 3) stopień przestrzegania przez ucznia norm współżycia społecznego (uczciwość w postępowaniu codziennym i reagowanie na zło, sposób bycia nie naruszający

godności własnej i innych, dbałość o higienę osobistą i estetykę wyglądu, o ład i estetykę klasy).

2. Ocena zachowania nie ma wpływu na ocenę z przedmiotów nauczania, promowania do klasy wyższej lub ukończenia szkoły.
3. Uchylono.
4. Uchylono.
5. Średnia ocen z przedmiotów nauczania nie ma wpływu na ocenę zachowania.

§ 15. Szczegółowe kryteria ustalania ocen zachowania

1. Wychowawca oddziału informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania.
 - a) Informacje o zachowaniu uczniów nauczyciele wpisują na bieżąco do dziennika elektronicznego.
2. Zasady informowania uczniów i rodziców:
 - 1) Wychowawca oddziału na pierwszych w danym roku szkolnym zajęciach z wychowawcą, omawiając szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego oceniania, informuje uczniów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej;
 - 2) Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów są informowani o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana, rocznej oceny klasyfikacyjnej przez wychowawcę oddziału na pierwszym w danym roku szkolnym zebraniu rodziców;
 - 3) Potwierdzenie zapoznania uczniów i rodziców z zasadami oceniania zachowania stanowi wpis w dzienniku lekcyjnym dokonany przez wychowawcę oddziału.
3. Skala ocen zachowania:
 - 1) Śródroczną i roczną ocenę zachowania, począwszy od oddziału czwartego szkoły podstawowej ustala się według następującej skali:
 - a) wzorowe;
 - b) bardzo dobre;
 - c) dobre;
 - d) poprawne;
 - e) nieodpowiednie;
 - f) naganne.

- 2) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania dla ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, uwzględnia się wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo nauczania indywidualnego, lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. W oddziałach IV – VIII ustala się punktowy system oceniania zachowania, uwzględniając w szczególności wywiązywanie się ucznia z następujących obowiązków:
 - 1) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 2) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 3) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 4) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 5) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 6) okazywanie szacunku innym osobom.
5. Każdy uczeń na początku półrocza (tj. dwa razy w roku szkolnym) ma na swoim koncie 0 punktów. W oddziałach IV-VIII ustala się następujące kryteria uwzględniające ilość zdobytych punktów przez ucznia z zachowaniem ustalonych reguł oceniania zachowania:
 - 1) **wzorowe:** powyżej 140 punktów (z zastrzeżeniem, że uczeń nie może mieć więcej niż **10** punktów ujemnych w półroczu);
 - 2) **bardzo dobre:** od 71 do 140 punktów (z zastrzeżeniem, że uczeń nie może mieć więcej niż **20** punktów ujemnych w półroczu);
 - 3) **dobrze:** od 0 do 70 punktów (z zastrzeżeniem, że uczeń nie może mieć więcej niż **40** punktów ujemnych w półroczu);
 - 4) **poprawne:** od -1 do -70 punktów (z zastrzeżeniem, że uczeń nie może mieć więcej niż **80** punktów ujemnych w półroczu);
 - 5) **nieodpowiednie:** od -71 do -140 punktów;
 - 6) **naganne:** powyżej -140 punktów.
6. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania w oddziałach IV-VIII

PUNKTY DODATNIE

1.	I miejsce w szkolnych konkursach lub zawodach sportowych	każdorazowo	+ 15 pkt.
----	--	-------------	-----------

2.	II miejsce w szkolnych konkursach lub zawodach sportowych	každorazowo	+10 pkt.
3.	III miejsce w szkolnych konkursach lub zawodach sportowych	každorazowo	+5 pkt.
4.	I miejsce w konkursach lub zawodach sportowych na szczeblu miejsko-gminnym	každorazowo	+ 20 pkt.
5.	II miejsce w konkursach lub zawodach sportowych na szczeblu miejsko-gminnym	každorazowo	+15 pkt.
6.	III miejsce w konkursach lub zawodach sportowych na szczeblu miejsko-gminnym	každorazowo	+10 pkt.
7.	I miejsce w konkursach lub zawodach sportowych na szczeblu rejonowym	každorazowo	+25 pkt.
8.	II miejsce w konkursach lub zawodach sportowych na szczeblu rejonowym	každorazowo	+20 pkt.
9.	III miejsce w konkursach lub zawodach sportowych na szczeblu rejonowym	každorazowo	+15 pkt.
10.	I miejsce w konkursach lub zawodach sportowych na szczeblu wojewódzkim	každorazowo	+30 pkt.
11.	II miejsce w konkursach lub zawodach sportowych na szczeblu wojewódzkim	každorazowo	+25 pkt.
12.	III miejsce w konkursach lub zawodach sportowych na szczeblu wojewódzkim	každorazowo	+20 pkt.
13.	Szczególnie duży wkład w przygotowanie do konkursu, np. udział w dodatkowych zajęciach (o przyznaniu punktów decyduje nauczyciel)	každorazowo	od + 5 do +20 pkt.
14.	Przygotowanie i realizacja imprez szkolnych i oddziałowych	každorazowo	+10 pkt.
15.	Aktywny udział w akademiach szkolnych	každorazowo	+ 10 pkt.

16.	Strój galowy obowiązujący na uroczystościach szkolnych (zgodnie ze Statutem)	každorazowo	+ 5 pkt.
17.	Estetyczny strój uczniowski	raz w półroczu	+ 20 pkt.
18.	Szczególnie duże zaangażowanie w życie klasy i szkoły (np. dbanie o estetykę sal lekcyjnych oraz oddziałowych gazetek, systematyczne wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego, dyżury w szatniach w ramach szkolnego wolontariatu)	každorazowo	od + 5 pkt do +15 pkt.
19.	Wyraźne wyniki pracy nad sobą (np. poprawa ocen, zachowania)	raz w półroczu	od +1 do +15 pkt. <u>lub</u> anulowanie 10 punktów ujemnych (dotyczy tylko wyraźnej poprawy zachowania)
20.	Rozwijanie własnych zainteresowań i uzdolnień, systematyczne uczestnictwo w kołach zainteresowań i innych zajęciach pozalekcyjnych zorganizowanych przez szkołę. Nie dotyczy zajęć przyznanych w ramach Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej (wpisuje nauczyciel uczący)	raz w półroczu	+ 15 pkt.
21.	Systematyczna działalność w Szkolnym Klubie Wolontariusza	raz w półroczu	od +5 do +20 pkt.
22.	Systematyczna pomoc koleżeńska	raz w półroczu (przyznaje wychowawca oddziału)	+ 15 pkt.
23.	Udział w akcjach charytatywnych – za każdy rodzaj akcji	raz w półroczu	+10 pkt.

24.	Wyróżniająca się kultura i subtelność (m. in. przestrzeganie zasad kulturalnego zachowania się, właściwe słownictwo, itp.):	raz w półroczu	+ 25 pkt.
25.	Przeciwstawianie się przejawom agresji słownej, psychicznej, fizycznej (np. poinformowanie wychowawcy, pedagoga):	každorazowo	+ 10 pkt.
26.	Wyróżniająca się obowiązkowość:	raz w półroczu	+ 15 pkt.
27.	Systematyczna praca w samorządzie szkolnym, itp.	raz w półroczu	+ 15 pkt.
28.	Stuprocentowa frekwencja	raz w półroczu	+ 15 pkt.
29.	Wywiązywanie się z powierzonych przez wychowawcę i innych nauczycieli zadań	raz w półroczu	od + 5 do + 15 pkt. w zależności od stopnia zaangażowania, rodzaju zadania, efektów
30.	Premia za całkowity brak negatywnych uwag w ciągu miesiąca	raz w miesiącu	+ 5 pkt.
31.	Dodatkowe punkty przyznawane przez uczących w oddziale nauczycieli	po każdym półroczu	od +5 do +15 pkt.
32.	Punkty dodatnie przyznawane za ocenę zachowania uzyskaną przez ucznia w I półroczu	na początku II półrocza	wzorowe +20, bardzo dobre +15, dobre +10, poprawne +5
33.	Koleżeńska postawa (samoocena uczniów)	raz w półroczu	od +5 do +15 pkt.
34.	Punkty do dyspozycji wychowawcy (za postawy lub aktywności nie ujęte w powyższym regulaminie)	raz w półroczu	od +1pkt. do +20 pkt.
35.	Uczeń z najwyższą liczbą punktów dodatnich w klasie, za I półrocze	na początku II półrocza	+20 pkt.

	otrzymuje na początku II półrocza dodatkową liczbę punktów. Natomiast za II półrocze nagrodę wręczoną na koniec roku szkolnego.	koniec roku szkolnego	
36.	W przypadku zajęć kształtujących kreatywność nauczyciel za systematyczność i duży wkład pracy może nagrodzić ucznia dodatkowymi punktami.	w ciągu półrocza	od +5 do +20 pkt.
37.	Reprezentowanie szkoły w klubach sportowych	jednorazowo wychowawca oddziału na koniec półrocza lub roku szkolnego	+ 20 pkt

7. Szczegółowe kryteria oceniania zachowania w oddziałach IV – VIII

PUNKTY UJEMNE

1.	Przeszkadzanie na zajęciach, niewykonywanie próśb i poleceń nauczyciela	každorazowo	- 5 pkt.
2.	Notoryczne przeszkadzanie na lekcji, lekceważenie wielokrotnych upomnień nauczyciela	každorazowo	od -10 do -20pkt.
3.	Nie wywiązywanie się na czas z zobowiązań i zadań	každorazowo	od - 5 pkt. do - 15 pkt.
4.	Niewykonywanie notatek na zajęciach	každorazowo	- 5 pkt.
5.	Notoryczny brak przyborów	raz w półroczu	- 10 pkt.
6.	Arogancka postawa wobec nauczycieli i innych pracowników w szkole i poza nią	každorazowo	od -10 do - 40 pkt.
7.	Ublizanie kolegom, zaczepki słowne, wyśmiewanie się z innych	každorazowo	- 10 pkt.
8.	Wulgarne słownictwo	každorazowo	- 10 pkt.
9.	Obrażliwe gesty	každorazowo	-5 pkt.

10.	Zachowania prowokacyjne, agresja fizyczna oraz słowna wobec uczniów, nauczycieli i pracowników szkoły	každorazowo	od -5 do -20 pkt.
11.	Pobicie, udział w bójkach	každorazowo	od -10 do -40 pkt.
12.	Nieodpowiednie zachowanie w świetlicy, bibliotece, na stołówce	každorazowo	-10 pkt.
13.	Brak dbałości o czystość i porządek otoczenia	každorazowo	- 5 pkt.
14.	Niewłaściwe obuwie w szkole i na sali gimnastycznej	každorazowo	- 5 pkt.
15.	Niszczenie wyposażenia/sprzętów szkolnych, np. malowanie po ławkach, ścianach, szafkach szkolnych	každorazowo	od -5 pkt. do - 50 pkt. oraz naprawa wyrządzonej szkody lub zwrot kosztów naprawy
16.	Umyślne niszczenie rzeczy innych osób	každorazowo	od -5 pkt. do - 15 pkt. i zwrot kosztów naprawy
17.	Kradzież, szantaż	každorazowo	- 40 pkt.
18.	Palenie / posiadanie papierosów, e-papierosów	každorazowo	- 40 pkt.
19.	Spożywanie / posiadanie alkoholu, napojów alkoholowych 0%	každorazowo	- 70 pkt.
20.	Zażywanie / posiadanie narkotyków, dopalaczy, innych środków odurzających	každorazowo	- 100 pkt.
21.	Sprzedaż / rozprowadzanie na terenie szkoły wszelkich artykułów w celu czerpania korzyści	každorazowo	-30 pkt.

	majątkowych (z wyłączeniem akcji charytatywnych)		
22.	Przynoszenie do szkoły niebezpiecznych narzędzi, przedmiotów, substancji	každorazowo	- 50 pkt.
23.	Spóźnianie się na lekcje (przyznaje wychowawca klasy)	každorazowo	- 2 pkt.
24.	Wagary	každorazowo	- 5 pkt. za każdą pojedynczą godzinę lekcyjną.
25.	Opuszczenie terenu szkoły podczas przerwy	každorazowo	- 30 pkt.
26.	Lekceważenie zasad bezpieczeństwa w trakcie wycieczek, przerw, lekcji, dyskotek i innych zajęć prowadzonych przez szkołę (np. bieganie, niebezpieczne zabawy)	každorazowo	- 10 pkt.
27.	Wyłudzenie pieniędzy	každorazowo	- 50 pkt.
28.	Ściąganie na kartkówkach i sprawdzianach	každorazowo	-20 pkt.
29.	Oszukiwanie nauczyciela – w tym celowe opuszczanie lekcji, na której był zaplanowany sprawdzian wiedzy i umiejętności	každorazowo	- 20 pkt.
30.	Fałszowanie podpisów i dokumentów	každorazowo	-30 pkt.
31.	Uchylono		
32.	Obojętność wobec czynionego zła np. brak reakcji na bójkę, dewastację itp.	každorazowo	- 20 pkt.
33.	Namawianie innych do zachowań sprzecznych ze szkolnymi regulaminami	každorazowo	- 20 pkt.
34.	Niewywiązywanie się z dobrowolnie przyjętych obowiązków i funkcji	raz w półroczu	od – 5 pkt. do - 15 pkt.
35.	Niewywiązywanie się z terminowego oddania kompletu podręczników szkolnych do biblioteki	zgodnie z ustalonym terminem	- 5 pkt.

36.	Podjęmowanie działań, które mogą przyczynić się do zagrożenia zdrowia/życia swojego lub innych uczniów, pracowników szkoły	každorazowo	- 70 pkt.
37.	Nieprzestrzeganie warunków korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły oraz podczas nauki zdalnej i innych wydarzeń szkolnych (np. umieszczenie zdjęć bez zgody i wiedzy osoby zainteresowanej na stronach internetowych oraz portalach społecznościowych, nagrywanie filmów, umieszczenie obraźliwych treści)	každorazowo	od - 5 do - 40 pkt.
38.	Korzystanie z telefonów, smartwochów i innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły bez zgody nauczyciela	každorazowo	- 5 pkt. na przerwie - 20 pkt. na lekcji
39.	Niszczanie mienia podczas wycieczek szkolnych	každorazowo	od -5 pkt. do - 50 pkt.

8. Ustalenia końcowe:

- 1) Ocena zachowania wystawiana jest na podstawie ilości zebranych przez ucznia w czasie trwania półrocza punktów odnotowanych w dzienniku elektronicznym.
 - a) wychowawca po każdym półroczu dokonuje podsumowania punktów dodatnich i ujemnych, każdego ucznia i wpisuje je w tabeli umieszczonej w aplikacji Teams, przed ostatecznym wystawieniem oceny zachowania.**
- 2) Ocena zachowania wystawiona przez wychowawcę oddziału jest ostateczna;
- 3) Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów informowani są o punktach dodatnich oraz ujemnych na każdym zebraniu rodziców oraz na bieżąco przez dziennik elektroniczny.
- 4) Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów informowani są o przewidywanej ocenie zachowania na ostatnim w danym półroczu zebraniu rodziców, poprzedzającym zebranie rady pedagogicznej zatwierdzające wyniki klasyfikacji i promocji uczniów za półrocze (rok szkolny);
- 5) Za kradzież, szantaż, poważne znieważenie funkcjonariusza publicznego (nauczyciela), naruszenie godności innej osoby, umyślne niszczenie cudzej

własności, rażąco niesubordynację, wnoszenie na teren szkoły, posiadanie oraz bycie pod wpływem używek lub środków odurzających uczeń otrzymuje ocenę naganną zachowania niezależnie od ilości uzyskanych punktów. Za niereagowanie wobec w/w czynów uczeń otrzymuje ocenę nieodpowiednią zachowania niezależnie od ilości uzyskanych punktów.

- 6) Powyższe wykroczenia oraz inne czyny prawnie karalne są podstawą do wszczęcia postępowania o usunięcie ucznia ze szkoły.
- 7) Za przedmioty wartościowe, urządzenia telekomunikacyjne wniesione na teren szkoły przez ucznia szkoła nie ponosi odpowiedzialności. Obowiązkiem ucznia jest ochrona i zabezpieczenie własności prywatnej przed kradzieżą i zniszczeniem.